

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



УТВЕРЖДАЮ
декан факультета
И.П.Голобородько
2024 г.

Правовое регулирование межбюджетных отношений рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Административного и финансового права**

Учебный план g40040140_24_0ю фип.plx
Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
Магистерская программа "Финансы и право"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 53,8

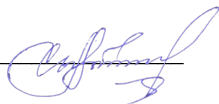
Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на	3 (2.1)		Итого	
Неделя	12			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Контактная работа в период теоретического	0,1	0,1	0,1	0,1
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18,1	18,1	18,1	18,1
Сам. работа	53,9	53,9	53,9	53,9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Сыдыгалиева А.С., к.ю.н., доцент



Рецензент(ы):

Начальник Управления правовой поддержки
Государственной налоговой службы
при Министерстве финансов КР
Журсунбеков С.Ж.

Заведующий кафедрой гражданского права и
процесса, к.ю.н., доцент Фудашкин Виталий
Анатольевич

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование межбюджетных отношений

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
Магистерская программа "Финансы и право"

утвержденного учёным советом вуза от 29.10.2024г. протокол №4

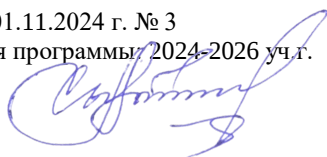
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Административного и финансового права

Протокол от 01.11.2024 г. № 3

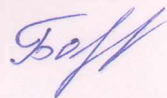
Срок действия программы 2024-2026 уч.г.

Зав. кафедрой



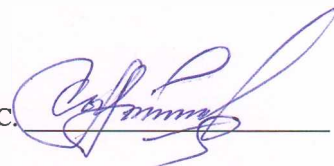
Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
23.06 2025 г.



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от 29.05 2025 г. № 9
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Настоящая дисциплина "Правовое регулирование межбюджетных отношений" ставит своей целью изучение системы правовых норм, регулирующих межбюджетные отношения, возникающие в процессе взаимодействия уровней бюджетной системы, формирование у обучаемого системных знаний о теоретических и практических аспектах правового регулирования этих отношений и навыков самостоятельной работы с нормативным и научным материалом.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Теория государства	
2.1.2	Правовое регулирование бюджетных отношений	
2.1.3	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Правовое регулирование неналоговых доходов КР	
2.2.2	Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления	
2.2.3	Правовые основы аудиторской деятельности	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен квалифицированно применять финансово- правовые акты в юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:	положения Конституций КР и РФ, действующие нормы финансового законодательства; правила юридической техники; принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию; совокупность источников права по предмету правового регулирования; понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприменительной деятельности; требования к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления; способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной;
Уметь:	применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе правоприменительной деятельности; устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; уяснять смысл и содержание нормы; выносить квалифицированное решение по делу с соблюдением материальных и процессуальных норм права; осуществлять на практике правоприменительную деятельность при управлении подчиненными подразделениями; определять степень совершенства применяемых юридических средств; при квалификации юридических составов учитывать правовые позиции, выработанные правоприменительными органами (судами, органами прокуратуры и т.п.); устанавливать степень практической реализации правовой цели (результативность правоприменительной деятельности);
Владеть:	навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их истинности/ложности, наличия/отсутствия, относимости и т.п.; навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменительной практики; навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, необходимость конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.); навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и демонстрирования свободного владения юридической техникой; умением составлять обоснованные суждения в резолютивной части правоприменительных актов в части квалификации юридических составов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- фундаментальные понятия и категории финансового, бюджетного права;
3.1.2	- основные нормативные правовые акты регламентирующие сферу бюджетных и межбюджетных отношений;
3.1.3	- проблематику системы межбюджетных отношений;
3.1.4	- бюджетные компетенции государства, органов местного самоуправления и соответствующих органов государственной и местной власти бюджетных в межбюджетных отношениях.
3.1.5	
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать приобретенные знания в научной деятельности, осуществлять теоретическое исследование проблем межбюджетных отношений на современном этапе;
3.2.2	- свободно использовать юридическую терминологию;
3.2.3	- выявлять научные проблемы, формулировать задачи исследования и выбирать необходимые методы;
3.2.4	- использовать нормативно-правовые акты при принятии организационно-управленческих решений;
3.2.5	- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу бюджетных, межбюджетных, налоговых отношений;
3.2.6	- использовать правовые нормы в профессиональной деятельности;
3.2.7	- самостоятельно решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении;
3.3.2	- чувством ответственности за принимаемые решения;
3.3.3	- навыками практического использования правовой информации;
3.3.4	- навыками самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности;
3.3.5	- навыками создания и анализа локальных правовых актов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте. пакт.	Пр. полг.	Примечание
	Раздел 1. Теоретико-правовые основы межбюджетных отношений							
1.1	Генезис бюджетной системы как основа становления и развития межбюджетных отношений /Пр/	3	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4 Э5			
1.2	Генезис бюджетной системы как основа становления и развития межбюджетных отношений /Ср/	3	6	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э4 Э5			
1.3	Проблемы дефиниции понятия «система межбюджетных отношений» /Пр/	3	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э4 Э5			
1.4	Проблемы дефиниции понятия «система межбюджетных отношений» /Ср/	3	6	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э4 Э5			
1.5	Правовые принципы построения и функционирования межбюджетных отношений: проблемы их реализации /Пр/	3	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э4 Э5	2		Семинар-дискуссия

1.6	Правовые принципы построения и функционирования межбюджетных отношений: проблемы их реализации /Ср/	3	6	ПК-1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э4 Э5			
	Раздел 2. Актуальные вопросы бюджетного регулирования и межбюджетных отношений							
2.1	Актуальные вопросы определения доходов и расходов бюджетов /Пр/	3	2	ПК-1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э3 Э4 Э5			
2.2	Актуальные вопросы определения доходов и расходов бюджетов /Ср/	3	8	ПК-1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э3 Э4 Э5			
2.3	Проблемы бюджетного регулирования и межбюджетные отношения /Пр/	3	2	ПК-1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э4 Э5	2		Семинар-дискуссия
2.4	Проблемы бюджетного регулирования и межбюджетные отношения /Ср/	3	8	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э3 Э4 Э5			
2.5	Проблемы реализации налоговых функций органами местного самоуправления /Пр/	3	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э3 Э4 Э5	2		Семинар-дискуссия
2.6	Проблемы реализации налоговых функций органами местного самоуправления /Ср/	3	8	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э4 Э5			
2.7	Проблемы реализации делегированных государственных полномочий органами местного самоуправления /Пр/	3	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4 Э5			
2.8	Проблемы реализации делегированных государственных полномочий органами местного самоуправления /Ср/	3	7,8	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4 Э5			
2.9	/КрТО/	3	0,2	ПК-1				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к уровню Знать

- 1.Историко-правовые аспекты развития межбюджетных отношений. Проблемы и перспективы его развития.
- 2.Конституционно-правовые нормы в механизме правового регулирования межбюджетных отношений.
- 3.Теоретические основы сущности и содержания межбюджетных отношений
- 4.Бюджетное устройство и бюджетная система государства.
- 5.Бюджетное законодательство КР: понятие, структура, общая характеристика.
- 6.Проблемы доктринальной неразработанности бюджетного законодательства.
- 7.Межбюджетные отношения: понятие, субъекты, принципы, основные черты и тенденции развития.
- 8.Концептуальные подходы авторов к межбюджетным отношениям
- 9.Типология межбюджетных отношений
- 10.Влияние финансово-бюджетной и бюджетно-налоговой деятельности на систему межбюджетных отношений
- 11.Эволюция межбюджетных отношений в современных условиях: вопросы их оптимизации
- 12.Регулирование межбюджетных отношений нормами публичного права
- 13.Пути совершенствования правовых основ межбюджетных отношений
- 14.Конституционные основы формирования принципов межбюджетных отношений
- 15.Принципы межбюджетных отношений
- 16.Принципы и формы предоставления финансовой помощи из бюджетов вышестоящих уровней
- 17.Межбюджетные трансферты: понятие, формы, правовой режим

18. Роль и место местных налогов в системе доходов местного бюджета

19. Понятие бюджетного регулирования. Межбюджетные трансферты.

Задания для проверки уровня обеспеченности Уметь

1. Раскрыть проблемы реализации принципов межбюджетных отношений

2. Характеристика взаимосвязи и взаимообусловленности принципов бюджетной системы и межбюджетных отношений

3. Характеристика понятия «доходы местных бюджетов» и его соотношение со смежными бюджетно-правовыми категориями

4. Характеристика доходов местных бюджетов в финансово-правовом институте доходов

5. Раскрыть систему налогово-бюджетных взаимоотношений бюджетов

6. Нормативно-правовое регулирование собственных и закрепленных доходов местных бюджетов

7. Характеристика бюджетно-правового статуса государства.

8. Раскрыть порядок разграничения доходов бюджета между уровнями бюджетной системы государства.

9. Общая характеристика бюджетно-правового статуса публично-правовых образований.

10. Определить порядок разграничения расходов между бюджетами бюджетной системы

11. Правовые механизмы разграничения доходных и расходных полномочий государства и органов местного самоуправления как основы вертикального и горизонтального выравнивания бюджетов

12. Характеристика расходных обязательств государства.

13. Характеристика расходных обязательств муниципальных образований.

Задания для проверки уровня обеспеченности Владеть

1. Анализ бюджетных полномочий государства, обусловленные задачами проведения единой финансово-бюджетной политики в стране.

2. Анализ бюджетно-правового статуса муниципальных образований.

3. Обосновать необходимость увеличения количества местных налогов: особенности введения и взимания

4. Обосновать необходимость передачи функций администрирования местных налогов органам местного самоуправления в КР. Опыт пилотного проекта (2007-2008 гг.) перехода на двухуровневую систему межбюджетных отношений.

5. Гармонизация бюджетно-налогового законодательства в сфере межбюджетных отношений

7. Влияние косвенного налогообложения на доходный потенциал органов местного самоуправления: проблемы реализации

8. Обосновать необходимость увеличения количества местных налогов: особенности введения и взимания

9. Обосновать необходимость передачи функций администрирования местных налогов органам местного самоуправления в КР. Опыт пилотного проекта (2007-2008 гг.) перехода на двухуровневую систему межбюджетных отношений.

10. Гармонизация бюджетно-налогового законодательства в сфере межбюджетных отношений

11. Анализ проблем взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления в контексте делегированных государственных полномочий.

13. Анализ мер по совершенствованию механизмов делегирования государственных полномочий органам местного самоуправления.

14. Гармонизация отраслевого законодательства на предмет соответствия полномочий, закрепляемых за органами местного самоуправления.

15. Анализ мер публичного государственного принуждения, применяемые в межбюджетных отношениях.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Дисциплина не предусматривает написание курсовой работы.

5.3. Фонд оценочных средств

1. Реферат по темам на выбор студентам.

1. Финансовые аспекты эффективного использования природных ресурсов расположенных на территории органов местного самоуправления

2. Внедрение бюджетирования в бюджетный процесс.

3. Направления концентрации финансовых ресурсов на решение приоритетных задач.

4. Актуальные проблемы правового регулирования финансовых отношений.

5. Межбюджетные отношения: основные направления их реформирования.

6. Местный бюджет как финансовая основа местного самоуправления.

7. Правовые основы принципа сбалансированности государственного и местного бюджета.

8. Актуальные проблемы совершенствования бюджетного процесса на местном уровне.

9. Приоритеты бюджетных расходов на ближайшую перспективу (на примере конкретного местного бюджета).

10. Финансовая деятельность органов местного самоуправления: цели и методы.

11. Финансовая деятельность органов местного самоуправления как предмет финансово-правового регулирования.

12. Средства местного бюджета как объект финансового контроля.

13. Понятие и принципы построения бюджетной системы КР и РФ.

14. Бюджетные компетенции органов местного самоуправления.

15. Бюджетная деятельность органов местного самоуправления: правовые проблемы теории и практики.

16. Правовое регулирование структуры доходов и расходов местных бюджетов.

17. Местные бюджеты как категория финансового права.

18. Реализация принципа сбалансированности бюджета на местном уровне.

Презентации по темам:

Проблемы бюджетного устройства и бюджетной системы КР

Проблемы бюджетного устройства и бюджетной системы РФ

Проблемы межбюджетного регулирования

Проблемы обеспеченности доходной части местных бюджетов
 Проблемы разграничения расходных полномочий между уровнями бюджетной системы
 Механизмы межбюджетного регулирования
 Бюджетный Федерализм
 Правовые основы межбюджетных трансфертов
 Делегированные государственные полномочия
 Правовая природа бюджетных ссуд

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос
 Реферат
 Презентация
 Зачет с оценкой

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Эриашвили Н.Д.	Финансовое право	М. : ЮНИТИ 2017
Л1.2	Сыдыгалиева А.С., Назарбекова Г.Н.	Финансовое право Кыргызской Республики. Ч.1	Б.: КРСУ 2017
Л1.3	Цветова Г.В.	Бюджетный процесс и межбюджетные отношения: Учебное пособие	Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Давыдова Н.Ю	Бюджетное право	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ 2016
Л2.2	Суглобов А.Е., Черкасова Ю.И., Петренко В.А.	Межбюджетные отношения в Российской Федерации. : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Государственное и муниципальное управление»	ЮНИТИ-ДАНА 2015
Л2.3	Сыдыгалиева А.С.	Финансово-правовое регулирование межбюджетных отношений в Кыргызской Республике.	Б.:КРСУ 2013

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Талантова Б.Т., Сыдыгалиева А.С.	Межбюджетные отношения, как механизм регулирования бюджетных правоотношений в Кыргызской Республике: магистерская диссертация	Бишкек 2018
Л3.2	Цветова Г. В.	Бюджетный процесс и межбюджетные отношения: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа 2019
Л3.3	Л.И. Пронина	Местное самоуправление и межбюджетные отношения	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Министерства юстиции КР	minjust.gov.kg
Э2	Официальный сайт Верховного суда КР	sot.kg
Э3	Официальный сайт Кабинета Министров КР	http:// www.gov.kg/
Э4	Электронная библиотека	www.iprbookshop.ru
Э5	Электронная библиотека КРСУ	http://www.ib.krsu.edu.kg/index.php?name=new

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	1. Традиционные образовательные технологии-семинары.
6.3.1.2	2. Инновационные образовательные технологии - использование на семинарских занятиях интерактивных методов обучения (мозговой штурм, ПОПС формула, ролевая игра, работа в малых группах).

6.3.1.3	3. Информационные образовательные технологии – использование компьютерной техники при проведении учебных занятий для выработки умения работать с информацией (проектор, электронная доска).
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Официальный сайт Министерства юстиции КР minjust.gov.kg
6.3.2.2	Официальный сайт Верховного суда КР sot.kg
6.3.2.3	Официальный сайт Кабинета Министров КР http:// www.gov.kg/
6.3.2.4	Электронная библиотека www.iprbookshop.ru
6.3.2.5	Электронная библиотека КРСУ http://www.ib.krsu.edu.kg/ind_ex.php?name=new

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	
7.2	В ходе проведения занятий используются аудитории:
7.3	503 - интерактивная доска, мультимедийный комплекс, видеонаблюдение, доступ к сети Интернет
7.4	508 – интерактивная доска, мультимедийный комплекс, видеонаблюдение, доступ к сети Интернет
7.5	506 – мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.6	512 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.7	417 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.8	401 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.9	403 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.10	501 Центр тестирования КРСУ оборудованный 20 компьютерами, видеонаблюдением, базой тестовых заданий и доступом в Интернет
7.11	504 – читальный зал библиотеки оборудованный 20 компьютерами с доступом к сети Интернет и электронной библиотеке университета

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общие методические указания по изучению курса «Правовое регулирование межбюджетных отношений». Современный процесс подготовки магистра предполагает необходимость прохождения специализации в определенной правовой сфере, а также дальнейшей практики в профильных органах и учреждениях, в которых, в основном, предстоит специализироваться магистрам. Процесс обучения в вузе предполагает не только запоминание фактов, определенной информативной насыщенности, но и способности, умения впитывать полученные знания, выстроить их в логическую цепочку, упорядочить, сделать их органической частью мировоззрения, личного ощущения. Большая роль в этом отводится и самостоятельной работе магистрантов. Для достижения наибольших результатов в усвоении дисциплины магистрантам предлагается учесть несколько рекомендаций. Для подготовки к лекциям и семинарам преподавателю и магистранту необходимо использовать тематику рабочей программы дисциплины (РПД) с подробным ее изучением. Правовые отрасли оснащены всякого рода справочниками, вполне доступны ресурсы информационных служб (ТОКТОМ, ГАРАНТ, Консультант), а также сайты государственных органов (Министерства юстиции, Министерства финансов, Министерства экономики и другие). При подготовке к итоговому зачету необходимо изучить или повторить пройденный материал, вопросы семинаров предыдущих тем с использованием дидактических материалов тематики этих тем, а также следить за изменением и динамикой инвестиционного законодательства, использовать данные СМИ, печатных изданий в сфере межбюджетных отношений. При подготовке к зачету необходимо подробно и внимательно изучить вопросы и обратить внимание на изучение и изложение общих положений норм бюджетного права, и сопутствующих действующих НПА регулирующих межбюджетные отношения в Кыргызской Республике и Российской Федерации. 1. Написание реферата Реферат (от лат. refero – «сообщаю, докладываю, передаю») – одновременно и исследовательская, и творческая работа студента (магистранта), ориентированная на сфокусированное изучение строго определенного исследовательского вопроса, заключенного в выбранной теме реферата. Процесс написания реферата можно разделить на следующие основные этапы: 1. Подготовительная работа – выбор темы и ее согласование с преподавателем. В рамках дисциплины «Актуальные проблемы финансового права» магистрант должен выбрать тему реферата из предложенной тематики, или же может предложить свою тему, которая согласовывается с преподавателем. 2. Библиографическая работа - поиск, анализ и обработка источников информации по теме реферата. Сюда входит работа с учебными и учебно-методическими, справочными изданиями, нормативно-правовыми актами, периодическими изданиями и прочим информационным материалом. В результате следует подготовить перечень необходимой литературы для написания реферата.. 3. Составление рабочего плана реферата Начиная работу по теме реферата, необходимо, в первую очередь, составить план данной самостоятельной работы, в котором нужно четко отразить состав и структуру содержания реферата. 4. Написание реферата, его защита. Текст работы должен отражать все аспекты вопросов плана реферата. Оформленную соответствующим образом самостоятельную работу студенты и магистранты представляют преподавателю для проверки.	

Защита реферата осуществляется на семинарском (практическом) занятии в соответствии с календарным графиком дисциплины или вне аудиторных занятий в сроки, заранее установленные преподавателем.

Структура реферата:

1. Титульный лист. Оформляется по форме, установленной в высшем учебном заведении, в нашем случае, – в Кыргызско-Российском Славянском университете.
2. Содержание работы (оглавление);
3. Введение. Во Введении обосновывается актуальность темы реферата, определяется объект и предмет исследования, формулируются задачи и цели исследования, указываются базовые способы исследования. Объем текста Введения не должен превышать 1-2 страниц.
4. Основное содержание работы. Здесь необходимо отразить сущность проблемы и ее изложение. В основном содержании работы должно быть отражено описание научных представлений о проблеме. Студенты и магистранты должны показать связь проблемы тематики реферата с современными реалиями. Данный раздел реферата целесообразно разбивать на соответствующие параграфы (разделы), которые располагаются последовательно, с соблюдением логической взаимосвязи между собой. В конце каждого параграфа (раздела) необходимо приводить выводы.
5. Заключение. Это завершающая часть реферата, в которой подводится итог выполненной работы. Основные выводы формулируются в виде конкретных положений и утверждений. Объем текста Заключения должен составлять не более 1,5-2 страниц. В Заключении вы должны показать, как именно были решены поставленные вами задачи, и какие выводы вы можете сделать в результате практического выполнения этих задач.
6. Библиография (список литературы). Данный раздел реферата должен содержать необходимые сведения об источниках, используемых при подготовке материала для реферата. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями нормативной документации.
7. Приложения (если таковые имеются в работе). В данный раздел необходимо включать материалы, который не был включен в основной текст работы (схемы, рисунки, таблицы, фотографии, графики, диаграммы и т.п.). Само приложение нумеруется отдельно арабскими цифрами, чтобы на него можно было сослаться в конце соответствующей фразы текста.

2. Подготовка презентации

Мультимедийные презентации - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint, на основе сочетания компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду.

Студент или группа студентов выбирает тему презентации из предложенной тематики или же может(могут) предложить свою тему.

Презентация должна быть не меньше 10-ти и не более 25 слайдов.

Первый лист – титульный, на котором обязательно должны быть представлены: название университета, факультета, кафедры, тема презентации; фамилия, имя, отчество студента; группа.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. Последними слайдами презентации должен быть список литературы и интернет ресурсов.

1. Содержание информации

- раскрытие темы в соответствии с действующими НПА;;
- грамотность изложения;
- наличие, достаточность и обоснованность графического оформления (схем, рисунков, диаграмм, фотографий);
- использование дополнительной развивающей информации по теме презентации;
- ссылки на источники;
- Используйте короткие слова и предложения;
- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

2. Оформление презентации:

- соответствие дизайна всей презентации поставленной цели;
- единство стиля включаемых в презентацию рисунков;
- применение собственных (авторских) элементов оформления;
- обоснованное использование анимационных эффектов, аудио,- видеофайлов;
- соответствие продолжительности презентации времени, количеству слайдов.

3. Расположение информации на странице:

- Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

4.Шрифты

- Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18.
- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

5.Способы выделения информации.

Следует использовать:

- рамки; границы, заливку;
- штриховку, стрелки;
- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

6.Объем информации

- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном

слайде.

7. Виды слайдов

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:

- с текстом;
- с таблицами;
- с диаграммами.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль

- Соблюдайте единый стиль оформления
- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

Фон

- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) и должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

- Для фона предпочтительны холодные тона

Использование цвета

- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
- Для фона и текста используйте контрастные цвета. Анимационные эффекты
- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.
- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Самостоятельная работа студента - включает в себя работу с конспектами лекций, изучение и конспектирование дополнительной литературы в соответствии программой дисциплины. Самостоятельная работа выполняется обучающимися магистрантами в свободное время от основных занятий время в произвольном режиме. Контроль и оценка выполняемой самостоятельной работы осуществляется преподавателем в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Самостоятельная работа магистратов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины в соответствии с программой и рекомендованной литературой. Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки презентации или сообщения по отдельным вопросам, реферативного обзора. Контроль качества самостоятельной работы может осуществляться с помощью устного опроса на практических занятиях, проверки реферативных обзоров.

Интерактивные формы проведения семинарских занятий.

Семинар-дискуссия. Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающееся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы. Дискуссия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близкой к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками. Заявления последних должны относиться к одному и тому же предмету или теме, что сообщает обсуждению необходимую связность.

**МЕЖГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА**

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочие программы дисциплин, формирующие профессиональные (ПК) реализуемые по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция». Магистерская программа «Финансы и право».

Составители:

Сыдыгалиева Айнаш Сагынковна – кандидат юридических наук, доцент;

Токтогонова Гуляй Кожоголовна – кандидат юридических наук, доцент;

Назарбекова Гульнура Назарбековна – кандидат юридических наук, доцент;

Койчукулова Жаухар Бердикеевна – кандидат юридических наук, доцент;

Иманкулова Айзада Нурбековна – кандидат юридических наук, доцент.

Рецензенты:

Начальник управления правовой поддержки Государственной налоговой службы при Министерстве финансов Кыргызской Республики Журсунбеков С.Ж.

Заведующий кафедрой Гражданского права и процесса права, к.ю.н., доцент Фудашкин В.А.

Следующие рабочие программы дисциплин являются частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 530500 КР (40.03.01 – РФ) «Юриспруденция»:

№	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Зачетные единицы	Академические часы
1.	Цифровые технологии в юриспруденции	ОПК-1; ОПК-7	2	72
2.	Актуальные проблемы финансового права	ОПК-3;	4	144
3.	Информационная безопасность	ПК-1	2	72
4.	Правовое регулирование неналоговых доходов КР	ПК-1	3	108
5.	Административная ответственность в экономической сфере	ПК-1	2	72
6.	Правовое регулирование электронного управления	ПК-1	3	108
7.	Налоговое право ЕАЭС	ПК-1	4	144
8.	Судебная бухгалтерия./ Судебно-экономическая экспертиза (альтернатива)	ПК-1	2	72
9.	Правовое регулирование межбюджетных отношений (факультатив)	ПК-1	2	72

10.	Правовое регулирование социального обеспечения в КР и РФ	ПК-2	3	108
11.	Международное таможенное право	ПК-3	2	72
12.	Международное налоговое право	ПК-3	3	108
13.	Правовое регулирование финансового контроля	ПК-3	2	72
14.	Проблемы банковского права. Правовые основы аудиторской деятельности альтернатив	ПК-3	2	72
15.	Таможенное право ЕАС. Правовые основы таможенной деятельности альтернатив	ПК-3	3	108
16.	Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления	ПК-4	2	72
17.	Правовые основы организации страхования./ Проблемы теории налогового права(альтернатива)	ПК-4	3	108
18.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности/ Правовое регулирование экономической безопасности(альтернатива)	ПК-4	2	72
19.	Проблемы особенной части трудового права	ПК-5	2	72
20.	Правовые основы банковского надзора	ПК-5	4	144
21.	НИР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4/	15	540
22.	НИС	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4;	6	216
23.	Учебная (ознакомительная) практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1;	6	216
24.	Практика по профилю профессиональной деятельности	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;	6	216
25.	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	9	324

Данные рабочие программы дисциплин, формирующие профессиональные компетенции (ПК) в рамках реализации по основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция». Магистерская программа «Финансы и право». Рабочие программы обеспечивают комплексное освоение магистрантами знаний, умений и навыков, необходимых для формирования устойчивых

профессиональных компетенций, а также отвечают требованиям государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и потребностям работодателей. Программы дисциплин детально проработаны и содержат четко сформулированные цели и задачи, направленные на достижение конкретных результатов обучения. Структура программ включает все необходимые элементы, такие как аннотация, цели и задачи дисциплины, перечень формируемых компетенций, содержание дисциплины, тематический план, формы и средства контроля, оценочные средства и учебно-методическое обеспечение.

Формируемые компетенции, содержание учебного материала, тематический план, описание методов и средств обучения, контрольные мероприятия и оценочные средства.

Дисциплины, формирующие профессиональные компетенции (ПК), ориентированы на глубокое освоение специальных правовых дисциплин, позволяющих магистрантам эффективно решать правовые задачи в различных отраслях права и правоприменительной практике.

Таким образом, рабочие программы дисциплин разработаны на высоком профессиональном уровне, обеспечивают комплексный подход к формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Данные рабочие программы дисциплин рекомендованы к использованию в образовательном процессе и могут служить основой для дальнейшего совершенствования подготовки специалистов в области юриспруденции.

Внутренние рецензенты:

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса права,

к.ю.н., доцент Фудашкин В.А.

Внешний рецензент:

Начальник управления правовой поддержки Государственной налоговой службы при Министерстве финансов Кыргызской Республики

Журсунбеков С.Ж.

